

Regulamin rekrutacji do klas pierwszych w Technikum TEB Edukacja w Wodzisławiu Śląskim na rok szkolny 2026/2027

1. O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej.
2. Rekrutację uczniów do klasy pierwszej przeprowadza Dyrektor Szkoły.
3. Szkoła prowadzi rekrutację z wykorzystaniem systemu rekrutacji elektronicznej dostępnej na stronie: <https://slaskie.edu.com.pl/kandydat/>, gdzie wymagana jest rejestracja kandydata.
4. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o rodzicach należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych kandydata.
5. Podanie o przyjęcie do Szkoły należy złożyć na formularzu szkolnym poprzez wybór jednej z preferowanych opcji:
 - a) elektronicznie poprzez formularz dostępny na stronie: www.szkołasrednia.teb.pl lub
 - b) w formie papierowej składane osobiście w sekretariacie Szkoły w godzinach jego pracy.
6. W przypadku szkoły pierwszego wyboru, należy także do Szkoły dostarczyć wniosek o przyjęcie do szkoły wygenerowany z systemu rekrutacji elektronicznej: <https://slaskie.edu.com.pl/kandydat/>
7. Liczba miejsc na każdym kierunku jest ograniczona.
8. O przyjęciu do Szkoły decyduje w pierwszej kolejności zakwalifikowanie kandydata w systemie naboru elektronicznego i dostarczenie do Szkoły kompletu wymaganych dokumentów.
9. W przypadku większej liczby chętnych kandydatów niż liczba dostępnych miejsc w szkole o kolejności zakwalifikowania się kandydatów do przyjęcia do Szkoły w systemie elektronicznym decyduje większa suma łącznie uzyskanych punktów do wyczerpania liczby dostępnych miejsc.
10. Kryteria przeliczania punktów są uwzględnione w systemie naboru elektronicznego. Kryteria te określa załącznik nr 1 do Regulaminu. Załącznik nr 1 określa także dodatkowe kryteria rekrutacji brane pod uwagę na kolejnych etapach rekrutacji.
11. W przypadku konieczności zastosowania dodatkowego kryterium rozstrzygającego, Szkoła nie będzie przyjmowała kandydatów, którzy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej uzyskali ocenę zachowania w stopniu: nagannym i nieodpowiednim.
12. Dyrektor Szkoły może także podjąć decyzję o konieczności przeprowadzenia z kandydatem i jego rodzicem rozmowy o potencjale kandydata.
13. Warunkiem rozpoczęcia nauki w szkole jest zawarcie umowy o naukę w technikum.
14. Wysokość opłat za naukę określa umowa o naukę w technikum.
15. Brak zawarcia umowy o naukę w technikum jest równoznaczne z rezygnacją rodziców z rozpoczęcia przez dziecko nauki w szkole.
16. Dopuszcza się możliwość naboru dodatkowego – w przypadku wolnych miejsc.
17. W przypadku kandydatów, którzy ukończyli wcześniejszy etap kształcenia za granicą, Dyrektor szkoły podejmuje indywidualnie decyzję o możliwości przyjęcia do Szkoły na podstawie analizy przedstawionej dokumentacji.

18. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów zapisanych na dany kierunek, Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym Szkołę może zdecydować o nieuruchomieniu takiego oddziału i zamknięciu rekrutacji na wskazanym kierunku.
19. Zakres wymaganych dokumentów oraz terminy dotyczące poszczególnych etapów rekrutacji określa harmonogram rekrutacji stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu.
20. W przypadku zastrzeżeń co do zasad przeprowadzania procesu rekrutacji, można wnieść odwołanie do organu prowadzącego Szkołę.

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1_Kryteria przeliczania punktów w systemie rekrutacji elektronicznej.

Załącznik nr 2_Harmonogram rekrutacji oraz wykaz dokumentów wymaganych przy przyjęciu do klasy pierwszej - na rok szkolny 2026/2027.

Załącznik nr 1

1. KRYTERIA PRZELICZANIA PUNKTÓW DLA KANDYDATÓW, KTÓRZY PRZYSTĄPILI DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

ZAGADNIENIE	PUNKTACJA SZCZEGÓŁOWA	PUNKTACJA MAKSYMALNA
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (8 klasowej):		100 PUNKTÓW
Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: 1) język polski 2) matematyka Dodatkowe dwa przedmioty wskazane do punktowania przez Dyrektora Szkoły dla każdego zawodu: 3) język angielski dla zawodów: technik informatyk, technik reklamy, technik fotografii i multimediiów, technik elektryk, technik logistik, technik grafiki i poligrafii cyfrowej 4) informatyka dla zawodów: technik informatyk, technik reklamy, technik fotografii i multimediiów, technik elektryk, technik logistik, technik grafiki i poligrafii cyfrowej	Dopuszczający - 2 punkty	18 punktów za każdy z 4 przedmiotów = 72 punkty
	Dostateczny - 8 punktów	
	Dobry - 14 punktów	
	bardzo dobry - 17 punktów	
	celujący – 18 punktów	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	<i>Szczególne zasady punktacji i wskazanie typów konkursów, które są brane pod uwagę są określone w rozporządzeniu MEN w sprawie postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów</i>	18 punktów
Aktywność społeczna - stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej		3 punkty
EGZAMIN ÓSMOKLASISTY:		100 PUNKTÓW
Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty: 1) język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 2) matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – 0,30 punktu za każdy uzyskany procent;		35 punktów z języka polskiego 35 punktów z matematyki 30 punktów z języka obcego nowożytnego
MAKSYMALNA MOŻLIWA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI		200 PUNKTÓW

2. KRYTERIA PRZELICZANIA PUNKTÓW DLA KANDYDATÓW, KTÓRZY PRZYSTĄPILI TYLKO CZĘŚCIOWO DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY LUB ZOSTALI Z NIEGO ZWOLNIENI

Zagadnienie	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna	
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (8 klasowej):		100 PUNKTÓW	
Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: 1) język polski 2) matematyka Dodatkowe dwa przedmioty wskazane do punktowania przez Dyrektora Szkoły dla każdego zawodu: 3) język angielski dla zawodów: technik informatyk, technik reklamy, technik fotografii i multimedków, technik elektryk, technik logistyki, technik grafiki i poligrafii cyfrowej 4) informatyka dla zawodów: technik informatyk, technik reklamy, technik fotografii i multimedków, technik elektryk, technik logistyki, technik grafiki i poligrafii cyfrowej	dopuszczający- 2 punkty dostateczny- 8 punktów dobry- 14 punktów bardzo dobry- 17 punktów celujący – 18 punktów	18 punktów za każdy z 4 przedmiotów = 72 punkty	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów	
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	<i>Szczególne zasady punktacji są określone w rozporządzeniu MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów</i>	18 punktów	
Aktywność społeczna - stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej		3 punkty	
PUNKTY PRYZNAWANE W ZAMIAN ZA EGZAMIN ÓSMOKLASISTY (opis w przypadku zwolnienia z egzaminu, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej):		100 PUNKTÓW	
1) ocena z języka polskiego	dopuszczający - 10 punktów dostateczny - 15 punktów	35 punktów za ocenę celującą	
2) ocena z matematyki	dobry - 25 punktów bardzo dobry - 30 punktów celujący – 35 punktów		
3) ocena z języka obcego nowożytnego	dopuszczający - 5 punktów dostateczny - 10 punktów		30 punktów za ocenę celującą
(w przypadku zwolnienia na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty, na punkty jest przeliczana ocena wyższa z języka nowożytnego)	dobry - 20 punktów bardzo dobry - 25 punktów celujący – 30 punktów		

Przeliczenie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty (jeśli egzamin z wybranych przedmiotów był przeprowadzony) 1) język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 2) matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – 0,30 punktu za każdy uzyskany procent;	35 punktów z języka polskiego 35 punktów z matematyki 30 punktów z języka obcego nowożytnego
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI	200 PUNKTÓW

3. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim będą przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

4. Kryteria dodatkowe (Fakt spełnienia poniższego kryterium, rodzic kandydata do szkoły, potwierdza poprzez złożenie stosownego oświadczenia):

- a) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- b) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego opisanego w ppkt a, jeśli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, to w dalszym etapie postępowania bierze się pod uwagę dodatkowe kryteria, które są równorzędne:
- wielodzietność rodziny kandydatki/kandydata,
 - niepełnoprawność kandydatki/kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydatki/kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydatki/kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydatki/kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydatki/kandydata w rodzinie,
 - sprawowanie pieczy zastępczej nad kandydatką/kandydatem.

TEB Edukacja sp. z o.o. w Poznaniu
 Oddział w Wodzisławiu Śląskim
 DYREKTOR TECHNIKUM

 Marcyńska Papata

1. The first part of the document is a list of names and addresses.

2. The second part is a list of names and addresses.

3. The third part is a list of names and addresses.

4. The fourth part is a list of names and addresses.

5. The fifth part is a list of names and addresses.

6. The sixth part is a list of names and addresses.

7. The seventh part is a list of names and addresses.

8. The eighth part is a list of names and addresses.

9. The ninth part is a list of names and addresses.

10. The tenth part is a list of names and addresses.

11. The eleventh part is a list of names and addresses.

12. The twelfth part is a list of names and addresses.

13. The thirteenth part is a list of names and addresses.

14. The fourteenth part is a list of names and addresses.

15. The fifteenth part is a list of names and addresses.

16. The sixteenth part is a list of names and addresses.

17. The seventeenth part is a list of names and addresses.

18. The eighteenth part is a list of names and addresses.

19. The nineteenth part is a list of names and addresses.

20. The twentieth part is a list of names and addresses.