

Regulamin rekrutacji do klas pierwszych
w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Bielsku-Białej
na rok szkolny 2026/2027

1. O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej.
2. Rekrutację uczniów przeprowadza Dyrektor Szkoły.
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o rodzicach należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych kandydata.
4. Szkoła prowadzi rekrutację z wykorzystaniem systemu rekrutacji elektronicznej, dostępnej na stronie: slaskie.edu.com.pl, gdzie wymagana jest rejestracja kandydata (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex).
5. W przypadku wyboru szkoły TEB jako pierwszy wybór, po rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej należy także do Szkoły dostarczyć wnioski o przyjęcie do szkoły wygenerowane z systemu rekrutacji elektronicznej VULCAN (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex).
6. Podanie o przyjęcie do Szkoły należy złożyć na formularzu szkolnym poprzez wybór jednej z preferowanych opcji:
 - a) elektronicznie poprzez formularz dostępny na stronie: www.szkołasrednia.teb.pl lub
 - b) w formie papierowej składane osobiście w sekretariacie Szkoły w godzinach jego pracy.
7. Liczba dostępnych miejsc jest ograniczona.
8. O przyjęciu do Szkoły w pierwszej kolejności decyduje zakwalifikowanie się kandydata w systemie naboru elektronicznego i dostarczenie do Szkoły kompletu wymaganych dokumentów (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex).
9. W przypadku większej liczby chętnych kandydatów niż liczba dostępnych miejsc w szkole o kolejności zakwalifikowania się kandydatów do przyjęcia do Szkoły w systemie rekrutacji elektronicznej decyduje większa suma łącznie uzyskanych punktów do wyczerpania liczby dostępnych miejsc.
10. Kryteria przeliczania punktów są uwzględnione w systemie naboru elektronicznego, które określa **załącznik nr 1** do Regulaminu. Załącznik nr 1 określa także dodatkowe kryteria rekrutacji brane pod uwagę na kolejnych etapach rekrutacji.
11. Szkoła nie będzie przyjmowała kandydatów, którzy na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej uzyskali ocenę zachowania w stopniu: nagannym, nieodpowiednim oraz poprawnym (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex).
12. Przy rekrutacji nie będą uwzględniane osoby, których łączna suma uzyskanych punktów będzie niższa niż 90.
13. Dyrektor Szkoły może podjąć decyzję o konieczności przeprowadzenia z kandydatem i jego rodzicem rozmowy o potencjale kandydata.
14. Zakres wymaganych dokumentów oraz terminy dotyczące poszczególnych etapów rekrutacji określa harmonogram rekrutacji stanowiący **załącznik nr 2** do Regulaminu (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex).
15. W przypadku zapisu na ofertę: klasa flex:
 - 1) kandydat wybierający zapis na ofertę: klasa flex nie rejestruje tego zgłoszenia w systemie rekrutacji elektronicznej VULCAN i nie podlega pod system przeliczenia punktów wg założeń ujętych w załączniku nr 1;

- 2) kandydaci są przyjmowani według kolejności zgłoszeń na podstawie złożenia kompletu wymaganych dokumentów;
 - 3) nie bierze się pod uwagę oceny zachowania jako dodatkowego kryterium rozstrzygającego;
 - 4) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia z kandydatem i jego rodzicem rozmowy o potencjale kandydata. Decyzję w tym zakresie podejmuje Dyrektor szkoły;
 - 5) zakres wymaganych dokumentów od kandydatów zapisujących się na ofertę: klasa flex oraz etapy zapisu zawiera harmonogram rekrutacji stanowiący **załącznik nr 3** do regulaminu rekrutacji.
16. Warunkiem rozpoczęcia nauki w szkole jest zawarcie umowy o naukę w liceum.
 17. Wysokość opłat za naukę określa umowa o naukę w liceum.
 18. Brak zawarcia umowy o naukę w liceum jest równoznaczne z rezygnacją rodziców z rozpoczęcia przez dziecko nauki w szkole.
 19. Dopuszcza się możliwość naboru dodatkowego – w przypadku wolnych miejsc.
 20. W przypadku kandydatów, którzy ukończyli wcześniejszy etap kształcenia za granicą, Dyrektor szkoły podejmuje indywidualnie decyzję o możliwości przyjęcia do Szkoły na podstawie analizy przedstawionej dokumentacji.
 21. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów zapisanych do danego typu klasy, Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym Szkołę może zdecydować o nieuruchomieniu takiego oddziału i zamknięciu rekrutacji do danego typu klasy.
 22. W przypadku zastrzeżeń, co do zasad przeprowadzenia procesu rekrutacji, można wnieść odwołanie do organu prowadzącego Szkołę.

DYREKTOR SZKOŁY

Stanisława Biernat

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1_Kryteria przeliczania punktów (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex).

Załącznik nr 2_Harmonogram rekrutacji oraz wykaz dokumentów wymaganych przy przyjęciu do klasy pierwszej - na rok szkolny 2026/2027 (nie dotyczy zapisów na ofertę: klasa flex)

Załącznik nr 3_Harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 w tym etapy i wymagane dokumenty przy zapisie na ofertę: klasa flex

Załącznik nr 1

1. KRYTERIA PRZELICZANIA PUNKTÓW DLA KANDYDATÓW, KTÓRZY PRZYSTĄPILI DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

ZAGADNIENIE	PUNKTACJA SZCZEGÓŁOWA	PUNKTACJA MAKSYMALNA
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (8-klasowej):		100 PUNKTÓW
Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: 1) język polski 2) matematyka Dodatkowe dwa przedmioty wskazane do punktowania przez Dyrektora Szkoły dla każdego typu klasy w LO: 3) klasa psychologiczna język angielski, biologia 4) klasa kryminalistyczna biologia, chemia 5) klasa projektowania graficznego język angielski, plastyka 6) klasa językowa język angielski, geografia 7) klasa aranżacji wnętrz język angielski, plastyka 8) klasa kosmetyczna język angielski, biologia 9) klasa marketing i kreacja język angielski i język polski 10) klasa kreacja i wizerunek język angielski i język polski	Dopuszczający - 2 punkty	18 punktów za każdy z 4 przedmiotów = 72 punkty
	Dostateczny - 8 punktów	
	Dobry - 14 punktów	
	bardzo dobry - 17 punktów	
	celujący – 18 punktów	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	<i>Szczególne zasady punktacji i wskazanie typów konkursów, które są brane pod uwagę są określone w rozporządzeniu MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów</i>	18 punktów
Aktywność społeczna - stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej		3 punkty
EGZAMIN ÓSMOKLASISTY:		100 PUNKTÓW
Przeliczenie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty: 1) język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 2) matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – 0,30 punktu za każdy uzyskany procent;		35 punktów z języka polskiego 35 punktów z matematyki 30 punktów z języka obcego nowożytnego

MAKSYMALNA MOŻLIWA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI	200 PUNKTÓW
------------------------------------------------------------------	-------------

2. KRYTERIA PRZELICZANIA PUNKTÓW DLA KANDYDATÓW, KTÓRZY PRZYSTĄPILI TYLKO CZĘŚCIOWO DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY LUB ZOSTALI Z NIEGO ZWOLNIENI

Dotyczy kandydatów, którzy zostali zwolnieni z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty według ustaleń wynikających z przepisów oświatowych

Zagadnienie	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
ŚWIADECTWO UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ (8 klasowej):		100 PUNKTÓW
Przedmioty na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej: 1) język polski 2) matematyka Dodatkowe dwa przedmioty wskazane do punktowania przez Dyrektora Szkoły dla każdego typu klasy w LO: 3)klasa psychologiczna język angielski, biologia 4)klasa kryminalistyczna biologia, chemia 5)klasa projektowania graficznego język angielski, plastyka 6)klasa językowa język angielski, geografia 7)klasa aranżacji wnętrz język angielski, plastyka 8)klasa kosmetyczna język angielski, biologia 9)klasa marketing i kreacja język angielski i język polski 10)klasa kreacja i wizerunek język angielski i język polski	dopuszczający- 2 punkty dostateczny- 8 punktów dobry- 14 punktów bardzo dobry- 17 punktów celujący – 18 punktów	18 punktów za każdy z 4 przedmiotów = 72 punkty
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	<i>Szczegółowe zasady punktacji są określone w rozporządzeniu MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów</i>	18 punktów
Aktywność społeczna - stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej		3 punkty
PUNKTY PRZYZNAWANE W ZAMIAN ZA EGZAMIN ÓSMOKLASISTY (opis w przypadku zwolnienia z egzaminu, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej):		100 PUNKTÓW
1) ocena z języka polskiego	dopuszczający - 10 punktów dostateczny - 15 punktów dobry - 25 punktów	35 punktów za ocenę celującą
2) ocena z matematyki		

	bardzo dobry - 30 punktów celujący – 35 punktów	
3) ocena z języka obcego nowożytnego <i>(w przypadku zwolnienia na podstawie art. 44zw ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty, na punkty jest przeliczana ocena wyższa z języka nowożytnego)</i>	dopuszczający - 5 punktów dostateczny - 10 punktów dobry - 20 punktów bardzo dobry - 25 punktów celujący – 30 punktów	30 punktów za ocenę celującą
Przeliczenie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty (jeśli egzamin z wybranych przedmiotów był przeprowadzony) 1) język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 2) matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent; 3) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – 0,30 punktu za każdy uzyskany procent;		35 punktów z języka polskiego 35 punktów z matematyki 30 punktów z języka obcego nowożytnego
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH W WYNIKU REKRUTACJI		200 PUNKTÓW

3. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim będą przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

4. Kryteria dodatkowe (Fakt spełnienia poniższego kryterium, rodzic kandydata do szkoły, potwierdza poprzez złożenie stosownego oświadczenia):

- a) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- b) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego opisanego w ppkt a, jeśli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, to w dalszym etapie postępowania bierze się pod uwagę dodatkowe kryteria, które są równorzędne:
 - wielodzietność rodziny,
 - niepełnoprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców,
 - niepełnosprawność obojga rodziców,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - sprawowanie pieczy zastępczej nad kandydatem.

DYREKTOR SZKOŁY

Stanisława Biernat



LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE TEB EDUKACJA W BIELSKU-BIAŁEJ
ul. 1 Maja 9, 43-300 Bielsko-Biała
tel. (33) 472 31 50

**Harmonogram rekrutacji oraz wykaz dokumentów wymaganych
przy przyjęciu do klasy pierwszej na rok szkolny 2026/2027
w Liceum Ogólnokształcącym TEB Edukacja w Bielsku-Białej**

Od 11 maja 2026 do 22 czerwca 2026 r. do godz. 15:00	<ol style="list-style-type: none">1. Podanie o przyjęcie do szkoły (formularz szkolny): /w wersji papierowej składane osobiście do sekretariatu szkoły, lub złożone poprzez formularz elektroniczny za pośrednictwem strony: www.szkolasrednia.teb.pl2. Wydruk z systemu naboru elektronicznego VULCAN potwierdzający zapis do szkoły pierwszego wyboru.
Od marca 2026 r. do czerwca 2026	Przeprowadzanie rozmów o potencjale kandydata z kandydatem i jego rodzicem (<i>terminy są ustalane indywidualnie</i>)
od 26 czerwca 2026 do 10 lipca 2026 r. do godz. 15:00	Potwierdzenie zapisu do szkoły poprzez złożenie następujących dokumentów: <ol style="list-style-type: none">1. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej2. Oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty3. 1 fotografia w formacie legitymacyjnym (<i>podpisana na odwrocie</i>)4. Orzeczenie lub opinia właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej – oryginał (<i>w przypadku posiadania</i>)
15 lipca 2026 r. godz. 12:00	Podanie do publicznej wiadomości listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia przez szkołę
Od 15 lipca 2026 do 20 lipca 2026 do godz. 15:00	Potwierdzenie woli poprzez dostarczenie oryginałów dokumentów (jeżeli nie zostały dostarczone na wcześniejszym etapie)
21 lipca 2026 r., godz 12:00	Ogłoszenie listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły . Listy wywieszane w szkole.
Od 3.08.2026 – do 31.08.2026	Zawieranie umów o naukę
do 31 sierpnia 2026 r.	Rekrutacja uzupełniająca – w przypadku wolnych miejsc

DYREKTOR SZKOŁY
Staniława Biernat